

Келісілді
Директордың тәрбие ісі
жөніндегі орынбасары
Аубакирова А.М.
« 02 » 09 2025ж

Бекітемін
Көлік колледжінің директоры
Нугымаров А.С.
« 02 » 09 2025ж

**Құқықтық тәрбие және құқық бұзушылықтың
алдын алу жөніндегі кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс
ЖОСПАРЫ**

Мақсаты: «Көлік колледжі» КМҚК студенттері арасында құқық
бұзушылықтың алдын-алу және жүйесін жетілдіру;

Міндеті: Білім алушыларды патриоттық тәрбиелеу мен
құқықбұзушылықтың алдын-алу жүйесін жетілдіруге арналған кәсіптік
білім беру мекемесінің қызметін дамыту;

№ р/р	Жұмыс мазмұны	Орындау мерзімі	Орындауға жауаптылар
1	Әр оқу жылына құқық бұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие жөніндегі кеңес құрамын директордың бұйрығымен бекіту.	5 қыркүйекке дейін	Директор, ТЖ жөніндегі орынбасар
2	Кеңес мүшелерін кеңес жұмысы туралы ережемен таныстыру.	Қыркүйек	ТЖ жөніндегі орынбасар
3	Кеңестің жұмыс жоспарымен топ жетекшілерін таныстыру	Қыркүйек	ТЖ жөніндегі орынбасар, Кеңес мүшелері
4	Кеңес отырыстарын ұдайы өткізу: ♦ Студенттердің тарапынан тәртіпті қасақана бұзу, құқық бұзушылық фактілерін талқылау. ♦ Студенттер арасындағы алдын алу жұмыстарының жағдайы туралы топ жетекшілерінің, жатақхана тәрбиешісінің есептерін тыңдау.	Жыл бойы, ай сайын	ТЖ жөніндегі орынбасар, педагог-психолог құқық бұзушылықтың алдын-алу кеңесінің төрағасы
5	♦ Студенттердің, топ жетекшілері мен ата-аналардың мінез-құлқы мен құқықтық хабардар болу ережелерін түсіндіру бойынша әңгіме, тақырыптық іс-шаралар, дәрістер өткізу (құқықтық білім мектебінің жұмыс жоспарына сәйкес).	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, Топ кураторлары
6	Полиция өкілдерінің қатысуымен балаларды тәрбиелеу міндеттері мен жауапкершілігіне арналған ата-аналар жиналысын өткізу.	Жыл бойы жоспарға сәйкес	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасар педагог-психолог

7	Топ студенттерінің кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі инспекторымен және ІД қызметкерлерімен кездесуін ұйымдастыру.	Жыл бойы жоспарға сәйкес	ТЖ жөніндегі орынбасар, педагог-психолог, топ кураторлары
8	Жаңадан қабылданған студенттерді колледждің ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру және олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыру.	Жыл бойы	Колледж әкімшілігі топ кураторлары
9	Жатақханада тұратындарды жатақхананың ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру және олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыру.	үнемі	ТЖ жөніндегі орынбасар, жатақхана меңгерушісі тәбиешілер
10	♦ Тәртіпті, мораль мен құқық нормаларын бұзуға бейім, оқудан жалтаратын білім алушыларды анықтау; ♦ Анықталған студенттердің мінез-құлқында және адамгершілік дамуында ауытқушылық себептерін, сондай-ақ жеке, психологиялық ерекшеліктерін анықтау.	Жыл бойы	Кеңес мүшелері топ кураторлары, педагог-психолог
11	«Қиын» студенттерді есепке алу карточкаларын толтыру және жаңарту. Тізімдер мен картотекамен жүйелі жұмыс жүргізу.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, топ кураторлары
12	«Қиын» студенттермен жұмыс істеуде топ жетекшілеріне көмек көрсету.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, Кеңес мүшелері Педагог-психолог
13	Студенттердің құқық бұзушылықтары туралы келіп түскен дабыл бойынша уақытылы шаралар қабылдау.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, Педагог-психолог топ кураторлары
14	Колледж студенттерінің тәрбиелігін диагностикалау.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, педагог-психолог, топ кураторлары
15	Топта салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша тақырыптық әңгімелер және басқа да іс-шаралар өткізу.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, топ кураторлары
16	Адамгершілік және құқықтық мәселелер бойынша топтарда тақырыптық сыныптан тыс іс-шаралар өткізу.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, топ кураторлары
17	Топтарда тәртіптік журналдарды жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру.	Жыл бойы	Топ кураторлары
18	Колледж және жатақханада тәртіпті қамтамасыз ету мақсатында кезекшілікті ұйымдастыру: ♦ Колледжде әкімшілік мүшелерінің кезекшілігі. ♦ студенттер мен топ жетекшілерінің жатақханадағы кезекшілік.	Кесте бойынша	ТЖ жөніндегі орынбасар жатақхана меңгерушісі тәбиешілер
19	Оқу топтарында тәртіпті нығайту және білім сапасын арттыру мәселелері бойынша активтің жиналыстары мен отырыстарын өткізу.	Айсайын	Топ кураторлары, топ белсенділері Бөлім меңгерушілері

20	Колледжде және оқу топтарында өзін-өзі басқаруды дамыту бойынша жұмысты ұйымдастыру.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, топ кураторлары
21	Педагогикалық кеңес., әкімшілік кеңес , топ жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі, өзін-өзі басқару кеңесі және жатақхана кеңесі отырыстарында колледждегі және жатақханадағы тәртіп жағдайын талдау.	Жыл бойы	Әкімшілік
22	Колледжде студенттердің бос уақытын ұйымдастыру мақсатында мәдени-көпшілік және спорттық іс-шаралар өткізу.	Жыл бойы	ТЖ жөніндегі орынбасар, топ кураторлары Педагог-ұйымдаструшы
23	Топтар мен колледжде ата-аналар жиналысын өткізу.	Семестрде 1 рет	ТЖ жөніндегі орынбасар, бөлім меңгерушілері топ кураторлары
24	Студенттермен және олардың ата-аналарымен жеке жұмыс жүргізу. «Қиын студенттердің» ата-аналарымен қарым-қатынас орнату және қолдану.	Жыл бойы	Кеңес мүшелері, топ кураторлары, педагог-психолог
25	Құқықтық, психологиялық және медициналық тақырыптарға студенттермен әңгімелесу өткізу: - КТЖ инспекторлары; - дәрігер-нарколо; - ЖҚҚМИ инспекторы.	Оқу жылы бойы	Топ кураторлары Педагог-психолог Колледж медбикесі Әлеуметтік-педагог

Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің жетекшісі

Оспанов К.С.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
воспитательной работе

А Аубакирова А.М.

« 02 » 09 2025 г.

Директор колледжа транспорта

Нугымаров А.С.

« 02 » 09 2025 г.



**План работы совета по правовому воспитанию и профилактике
правонарушений на 2025-2026 учебный год**

Цель: Совершенствование системы профилактики правонарушений среди
студентов КГКП «Колледж транспорта»;

Задача: Развитие деятельности профессионального образовательного
учреждения для совершенствования системы патриотического воспитания
и профилактики правонарушений обучающихся;

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Утверждение приказом директора состава совета по профилактике правонарушений и правовому воспитанию на каждый учебный год.	До 5 сентября	Директор, Зам. по ВР
2	Ознакомление членов совета с Положением о работе Совета.	сентябрь	Зам. по ВР
3	Ознакомление руководителей групп с планом работы Совета	сентябрь	Зам. по ВР, Члены Совета
4	Регулярное проведение заседаний Совета: ♦ Обсуждение фактов умышленного нарушения дисциплины, правонарушений со стороны студентов. ♦ Заслушивание отчетов руководителей групп, воспитателя общежития о состоянии профилактической работы среди студентов.	В течении года, ежемесячно	Зам. по ВР, педагог-психолог пред СПП
5	♦ Проведение бесед, тематических мероприятий, лекций по разъяснению студентам, руководителям групп и родителям правил поведения и правовой осведомленности (в соответствии с планом работы школы правового образования).	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп
6	Проведение родительского собрания, посвященного задачам и ответственности воспитания детей с участием представителей полиции.	Круглогодично согласно плану	Зам. по ВР педагог-психолог
7	Организация встреч студентов группы с инспектором по делам несовершеннолетних и сотрудниками ДВД.	Круглогодично согласно плану	Зам. по ВР, педагог-психолог, кураторы групп

8	Ознакомление вновь принятых студентов с правилами внутреннего распорядка колледжа и осуществление контроля за их выполнением.	В течении года	Администрация колледжа, кураторы групп
9	Ознакомление проживающих в общежитии с правилами внутреннего распорядка общежития и осуществление контроля за их исполнением.	постоянно	Зам. по ВР, Заведующий общежитием, воспитатели
10	♦ Выявление обучающихся, склонных к нарушению дисциплины, норм морали и права, уклоняющихся от обучения; ♦ Выявление причин отклонений в поведении и нравственном развитии выявленных учащихся, а также индивидуальных, психологических особенностей.	В течении года	Члены Совета, кураторы групп, педагог-психолог
11	Заполнение и обновление карточек учета "трудных" студентов. Систематическая работа со списками и картотекой.	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп
12	Помощь руководителям групп в работе с "трудными" студентами.	В течении года	Зам. по ВР, Члены Совета Педагог-психолог
13	Своевременное принятие мер по поступившей тревоге о правонарушениях студентов.	В течении года	Зам. по ВР, Педагог-психолог Кураторы групп
14	Диагностика воспитанности студентов колледжа.	В течении года	Зам. по ВР, Педагог-психолог Кураторы групп
15	Проведение тематических бесед и других мероприятий по формированию здорового образа жизни в группе.	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп
16	Проведение тематических внеклассных мероприятий в группах по нравственным и правовым вопросам.	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп
17	Организация работы по ведению дисциплинарных журналов в группах.	В течении года	Кураторы групп
18	Организация дежурства в целях обеспечения порядка в колледже и общежитии: ♦ Дежурство членов администрации в колледже. ♦ дежурство студентов и руководителей групп в общежитиях.	По графику	Зам. по ВР, Заведующий общежитием, воспитатели
19	Проведение собраний и заседаний актива по вопросам укрепления дисциплины и повышения качества образования в учебных группах.	ежемесячно	Кураторы групп, актив группы, зав. отделениями
20	Организация работы по развитию самоуправления в колледже и учебных группах.	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп
21	Анализ состояния дисциплины в колледже и общежитии на заседаниях педагогического совета, административного совета, методического объединения руководителей групп, совета самоуправления и совета общежитий.	В течении года	Администрация
22	Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий с целью организации досуга	В течении года	Зам. по ВР, Кураторы групп

	студентов в колледже.		
23	Проведение родительских собраний в группах и колледже.	1 раз в семестр	Зам. по ВР, зав. отделениями, Кураторы групп
24	Проведение индивидуальной работы со студентами и их родителями. Установление отношений и применение с родителями "трудных студентов".	В течении года	Члены Совета, кураторы групп, педагог-психолог
25	Проведение бесед со студентами на правовые, психологические и медицинские темы: - Инспектор по ДН; - врач-нарколог; - Специалисты с мед.учреждениями.	В течении учебного года	Кураторы групп, Педагог-психолог, Мед работник колледжа Соц -педагог

Руководитель Совета по профилактике правонарушений



Оспанов К.С.