

«БЕКІТЕМІН»
Нугымаров А.С.
«103» 06 2025г.

2024-2025 оқу жылы бойынша «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» құндылықтары негізінде тәрбие жұмысының жүзеге асырылуын қадағалау мақсатында топ жетекшілерінің жұмысын бағалап құжаттамасын жүргізуді тексеруге арналған бағдарлама.

Тексеру уақыты: 16.06.2025- I курс топ жетекшілері
18.06.2025- II курс топ жетекшілері
20.06.2025- III курс топ жетекшілері

Тексерілетін құжаттар тізімі:

1. Біртұтас тәрбие бағдарламасына сәйкес жасалған, топтық жылдық тәрбие жоспары;
2. Топ жетекшісінің журналы (уақтылы толтырылуы, қажетті мәліметтердің толық көрсетілуі)
3. Топ жетекшісінің жоспар бойынша және жоспардан тыс өткізген тәрбие сағаты
4. Студенттерді құқыққа қарсы тәртіптің алдын алу бойынша жұмысы туралы құжаттар:
 - 4.1 Тәрбиесі қиын «тәуекел тобындағы» студенттерге психологпен бірге ұйымдастырылған жұмыс нәтижелілігі, құқық бұзушылыққа бейім студенттердің тізімі және ол туралы атқарылған жұмыстарды көрсететін құжаттар
 - 4.2 Жетім студенттермен атқарылған жұмыстар (егер топта бар болса)
5. Ата - аналар лекторийінің (жиналыстар, кездесулер, сұхбаттасу хаттамалары)
6. Студенттердің бос уақытын тиімді ұйымдастыру мақсатында колледжде жұмыс жасайтын клубтар мен спорттық секцияларға қатысуын қадағалау бойынша атқарылған жұмыстардың ;

Тексерудің нәтижесі бойынша, келесі құжаттар тапсырылады:

1. Анықтама, тексерудің нәтижесі;
2. Топ жетекшісінің жұмысының сапасын жақсарту бойынша ұсыныстар;

Төраға: Аубакирова А.М.
Комиссия құрамы: Жуасбек Ж.С.
Джумабекова Ш.Ж.
Бөлім меңгерушілері


УТВЕРЖДАЮ
Нугымаров А.С.
«05» 06 2025 г.

Программа для проверки ведения документации и оценки работы классных руководителей групп с целью контроля осуществления воспитательной работы на основе ценностей «Единой воспитательной программы» на 2024-2025 учебный год.

Даты проверки: 16.06.2025- классные руководители 1 курсов
18.06.2025- классные руководители 2 курсов
20.06.2025- классные руководители 3 курсов

Перечень проверяемых документов:

1. Годовой воспитательный план, составленный в соответствии с единой программой воспитания;
2. Журнал классного руководителя группы (своевременное заполнение, полное представление необходимых сведений)
3. Классные часы, проведенные классным руководителем группы по плану и внепланово.
4. Документы о работе со студентами по профилактике противоправного поведения.
 - 4.1 Результативность организованной работы с психологом для студентов «группы риска», имеющих трудности в воспитании, список учащихся, склонных к правонарушениям, и документы, отражающие проделанную работу с ним
 - 4.2 Работа со студентами-сиротами (если есть в группе)
5. Родительские лектории (протоколы собраний, встреч, бесед)
6. Результаты проделанной работы по контролю за участием студентов в клубах и спортивных секциях, действующих в колледже в целях эффективной организации их досуга;

По результатам проверки предоставляются следующие документы:

1. Справка, результат проверки;
2. Рекомендации по улучшению качества работы классного руководителя с группой;

Председатель:

Аубакирова А. М.

Состав комиссии:

Жуасбек Ж. С.

Джумабекова Ш. Ж.

Заведующие отделений