

Согласовано
Вице-президент НАО «Talar»
_____ Б.У. Биекова
«__» _____ 2025 г.
№ 03-04/1192 от 04.11.2025

Утверждаю
Председатель УМО по профилю «Водный транспорт»
_____ А.З.Касенова
«__» _____ 2025 г.

**План работы учебно-методического объединения
при КГКП «Колледж транспорта» УО области Абай на 2025-2026 учебный год**

Специальности:

1. 10410500 Эксплуатация водного транспорта (по профилю)
2. 07161500 Судостроение и техническое обслуживание судовых машин и механизмов
3. 07160200 Электрорадиомонтаж морской техники

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные за исполнение
1. Организационно-аналитическая работа				
1.1.	Согласование плана работы учебно-методического объединения с НАО «Татар» на 2025-2026 учебный год	сентябрь	План УМО на 2025-2026 учебный год	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
1.2.	Организация работы УМО по взаимодействию с работодателями и колледжами, осуществляющими подготовку по специальностям УМО	в течение года	Договор о сотрудничестве	Зам.председателя УМО, методист
1.3.	Информация о деятельности УМО	по запросу	Материалы, справки	Зам.председателя УМО, методист
1.4	Предоставление отчета о проделанной работе УМО за 2025-2026 учебный год	июнь	Отчет за 2025-2026 учебный год	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
1.5	Проведение заседаний УМО	октябрь, январь, март, май	График, протокол заседания	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
2. Учебно-методическое сопровождение учебного процесса				
2.1.	Участие в работе республиканского учебно-методического совета по вопросам ТиППО	согласно графику ДТиПО МП РК	Материалы заседаний РУМС	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
2.2	Участие в работе по актуализации нормативных документов системы ТиППО	по заданию МП РК в течение года	Предложения и проекты	Зам.председателя УМО, методист
2.3	Актуализация сводной таблицы соответствия модулей и результатов обучения образовательных программ профессиональным стандартам по специальностям УМО	по запросу	Информационная справка	Зам.председателя УМО, методист

2.4	Участие представителей УМО в выполнении государственных заданий, реализуемых НАО «Талап», по обновлению содержания технического и профессионального образования: - участие в работе круглых столов и обучающих вебинаров; - участие в актуализации типовых учебных программ по общеобразовательным дисциплинам, по общеобязательным модулям.	согласно плану работы НАО «Талап»	Материалы вебинаров Договор об оказании услуг по актуализации (разработке),	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
2.5	Участие в разработке учебников: формирование базы экспертов-соисполнителей.	по запросу	Информационная база	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
2.6	Рецензирование учебно-методических материалов и авторских программ.		Рецензия	Зам.председателя УМО, методист
2.7	Участие в интеграции ИС «Реестр образовательных программ» с цифровой платформой НСК Career Enbek:	март-декабрь	Таблица соответствия Классификатора специальностей и квалификаций ТиППО и Национального классификатора занятий по специальностям УМО	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
2.8	Участие представителей УМО в обновлении спецификаций тестов и тестовых заданий для тестирования для Национального квалификационного тестирования педагогических работников и приравненных к ним лиц по специальностям ТиППО, в обновлении спецификаций тестов и тестовых заданий для тестирования студентов, поступающих в ВУЗы по сокращенной программе (при необходимости)	согласно плану НЦТ	Разработанные спецификации тестов и тестовые задания	Зам.председателя УМО, методист
2.9	Подбор кандидатур экспертов для экспертизы образовательных программ ТиППО в рамках ведения Реестра ОП на 2026 год;	в течение года	Договор о сотрудничестве	Зам. председателя УМО, методист

2.10	Посещение курсов повышения квалификации ИПР и руководителей организаций ТиППО	согласно плану работы НАО «Talap»	сертификат	Зам. председателя УМО, методист
3.Осуществление взаимодействия и координации деятельности организаций ТиПО, ведущих подготовку кадров по специальностям, соответствующим профилю УМО				
3.1.	Внесение дополнений и изменений в электронную базу - сети профильных колледжей, ведущих подготовку по специальностям, соответствующим профилю УМО	в течение года	База колледжей и контактов	Зам.председателя УМО, методист
3.2.	Информация по освещению деятельности УМО для размещения в социальных сетях Общества	Ежемесячно	Материалы	Зам.председателя УМО, методист
3.3.	Организация и проведение мероприятий по совершенствованию образовательной, учебно-методической и научно-методической деятельности в системе ТиППО: - Круглый стол на тему «Обмен и обобщение опыта преподавателями, входящими в состав базы УМО» - Обучающие онлайн-тренинги для педагогов профильных колледжей на базе УМО по организации учебного процесса по специальностям, соответствующих профилю УМО, по составлению и разработке учебных материалов - Консультации педагогов по специальным дисциплинам и помощь в организации и проведении открытых уроков, уроков-экскурсий на производстве с колледжами, ведущими подготовку по профилю УМО (ТОО «Прикаспийский колледж «Болашак», Колледж Есенова г. Актау)	в течение года 2ое полугодие	Материалы	Зам.председателя УМО, методист
3.4	Осуществление консультативной помощи профильным колледжам по организации учебного процесса по специальностям, соответствующих профилю УМО (ТОО «Прикаспийский колледж «Болашак», Колледж Есенова г.Актау).	по запросу	Информационная справка	Зам. председателя УМО, методист
3.5	Обновление вкладки раздела УМО на сайте учебного заведения.	постоянно	Сайт колледжа, вкладка УМО	методист
4.Другие мероприятия				

4.1.	<p>Мероприятия, планируемые в соответствии с задачами и Дорожной картой по трансформации ТиПо, и посвященные году рабочих профессий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -открытие учебных кабинетов на базе предприятий водного транспорта и проведение практических занятий для студентов водных специальностей колледжа -ознакомительный рейс для студентов нового набора водных специальностей и учащихся школ города 9 -11 классов на учебном теплоходе «Жас-талап» с целью привития интереса к профессии и профориентации школьников -встреча с работодателями по вопросам организации и проведения практического обучения: Международный форум «Встреча с работниками водного транспорта» 	до конца 2025 года	Освещение в соц.сетях колледжа	Председатель УМО, Зам.председателя УМО, методист
		сентябрь	Освещение в соц. сетях колледжа	Зам. председателя УМО, методист
		февраль	Программа форума	Зам. председателя УМО, методист

Согласовано

04.11.2025 13:19 Әмір Қымбат Қайркенқызы - Согласовано

Подписано

04.11.2025 14:51 Биекова Бақитжан Умитбековна



Данный электронный документ DOC ID KZ35U3W202510009443BFC1AB1 подписан с использованием электронной цифровой подписи и отправлен посредством информационной системы «Казахстанский центр обмена электронными документами» <https://documentolog.com/>.

Для проверки электронного документа перейдите по ссылке: <https://documentolog.com/?verify=KZ35U3W202510009443BFC1AB1>

Тип документа	Исходящий документ
Номер и дата документа	№ 03-04/1192 от 04.11.2025 г.
Организация/отправитель	"TALAP" КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
Получатель (-и)	АСАУБАЕВА А.К.
	A.ASAUBAEVA@TALAP.EDU.KZ
Электронные цифровые подписи документа	 Согласовано: Әмір Қымбат Қайркенқызы без ЭЦП Тип: нет Время подписи: 04.11.2025 13:19
	 Некоммерческое акционерное общество "Talap" Подписано: БИЕКОВА БАКИТЖАН M1XKQYJ...8ot3Avlk= Тип: НУЦ Время подписи: 04.11.2025 14:51
	 Некоммерческое акционерное общество "Talap" ЭЦП канцелярии: БЕРІК ЛАУРА M1XYwYJ...MVpDNca3A Тип: НУЦ Время подписи: 04.11.2025 14:55

[[QRCODE]]

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», удостоверенный посредством электронной цифровой подписи лица, имеющего полномочия на его подписание, равнозначен подписанному документу на бумажном носителе.