



Бекітемін
Колледж директоры
А.С. Нугымаров

« 7 » 09 20 20 жыл

ШҚО Әкімшілігінің ББ «Көлік колледжі» КМҚК ішіндегі «Автомир»
үйірмесінің жұмыстары туралы
Ереже

1. Жалпы ережелер.

- 1.1. Бұл ереже ШҚО әкімдігінің КМҚК «Көлік колледжі» «Автомир» үйірмесінің жұмысы үшін әзірленген және үйірме жұмысының мазмұны мен тәртібін реттейді.
- 1.2. Үйірмелер жұмысын ұйымдастыру колледж студенттері мен Семей қаласының мектептерінің 5-9 сынып оқушылары үшін қосымша қызмет болып табылады.
- 1.3. Үйірме жұмыстары техникалық бағытта жүргізіледі.
- 1.4. Сабақтар балалардың жас ерекшеліктері мен жеке ерекшеліктерін ескере отырып құрылады.
- 1.5. Үйірмелер қызметінің бағыттары, олардың саны оқушылардың, мектеп оқушылары мен ата-аналардың (занды өкілдерінің) өтініштеріне сәйкес толықтырылуы (өзгертілуі) мүмкін. Білім кеңістігін кеңейту үшін қосымша білім беру мекемелерін шақыруға болады.
- 1.6. Үйірмені басқару жұмысы арнайы пәндер оқытушысы, студенттермен жұмыс атқаруда тәжірибелі, сонымен қатар, оқу-әдістемелік әзірлемелер түріндегі жұмыстары бар жетекшіге беріледі.
- 1.7. Берілген Ереженің қолданылу мерзімі шектеусіз. Ереженің жаңасы шыққанға дейін жарамды.

2. «Автомир» техникалық үйірменің мақсаттары мен міндеттері

- 2.1. Болашақ мамандыққа деген қызығушылықты ояту және мектеп оқушыларын колледжге түсу кезінде автомобиль көлігі мамандықтарымен таныстыруға.
- 2.2. Үйірме мүшелерін автомобиль құрылғысымен, диагностика және ақаулықтарды жою әдістерімен таныстыруға.
- 2.3. Үйірме мүшелерін құралдарды қолдануға, жөндеу және баптау жұмыстарын жүргізуге үйретуге.
- 2.4. Дағдыларын дамытуға:
 - ақауларды диагностикалауға;
 - түзетулер енгізуге;
 - автомобильдердің тораптары мен механизмдерін бөлшектеу және жинауға;
 - техникалық әдебиеттермен жұмыс, еңбек жағдайларын ұйымдастыруға.
- 2.5. Техникаға деген сүйіспеншілікті тәрбиелеуге.

- 2.6. Мамандық таңдауына әсер етуге.
2.7. Техникалық қызметке деген қызығушылықты дамытуға.

3. Техникалық үйірменің негізгі бағыттары

- 3.1. Заманауи автомобиль көлігін оқу.
3.2. Кәсіби салаға тікелей байланысты білім алу.
3.3. Заманауи автомобильдерге енгізілетін жаңа технологиялар туралы білім алу.
3.4. Автомобиль құрылғысы сабақтарына саналы түрде қатысуын қалыптастыру.

4. Жұмысты ұйымдастыру

- 4.1. Үйірмелерге тіркеу оқу жылының басынан бастап жүзеге асырылады..
4.2. Үйірмедегі жұмыс ағымдағы жылдың I сәуірі мен I маусымы аралығында жүргізіледі.
4.3. Үйірмелер кестесі мұғалімдер мен оқушылардың жұмыс уақытын ескере отырып құрылады.
4.4. Үйірме сабақтары аптасына бір рет түстен кейін, сағат 15.30-дан 17.00-ге дейінгі аралықта өткізіледі, сабақ ұзақтығы балалардың жасына байланысты 30 минуттан 90 минутқа дейін.

5. Құқықтары мен міндеттері

- 5.1. Үйірме жетекшісі міндетті:
- мұғалімдермен және ата-аналармен өзара әрекеттесуге.
 - оқушылармен сабақ ұйымдастыру және өткізу кезінде еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарын сақтауға.
 - сабаққа қатысушыларды дидактикалық қажетті материалдармен қамтамасыз етуге.
 - әр баланың жетістіктерін ескеруге.
- 5.2. Құқығы бар:
- балаларды жинақтауды жүзеге асыруға;
 - үйірменің жұмыс жоспарына түзетулер енгізуге.
 - БАҚ-на жұмыс тәжірибесін таратуға.

КББЖожМБ менеджері



Бариденова Г.Г.